



Prot.2099

Genova, 20 febbraio 2018

- Al personale elencato **allegati 1 e 2**

LORO SEDE

Oggetto: Corso formazione obbligatorio “sicurezza” modulo base n°4 ore T.U.D.lgvo 81/08 (artt.36-37) e accordo Stato- Regioni 21/12/11.

Si porta a conoscenza che la piattaforma Spaggiari “Scuola e territorio” mette a disposizione i percorsi di formazione previsti dalla normative vigente.

Si invita il personale in indirizzo (**vedi allegati 1 e 2**) ad effettuare in autoformazione il corso di formazione in oggetto collegandosi al seguente link:

<https://web16.spaggiari.eu/home/app/default/login.php?target=sct>

oppure sul sito dell’Istituto www.liceoartisticokleebarabino.gov.it cliccando su:



in entrambi i casi successivamente vanno fatti i seguenti passi

- accredito con credenziali personali
- voce “sicurezza”
- voce “lavoratori → corso lavoratori della scuola”

Le credenziali da utilizzare sono quelle messe a disposizione dall’Istituto per il registro elettronico e per l’accesso alla modulistica smart on line.

L’attestato è scaricabile autonomamente dopo aver portato a termine il test finale, selezionando dal menu verticale a sinistra la voce Attestato.

L’attestato di formazione dovrà essere consegnato all’ufficio personale o trasmesso all’indirizzo personale@liceokleebarabino.it entro e non oltre il 31 maggio 2018.

La modalità on line garantisce funzionalità, facilità, rapidità e comodità, senza ulteriori oneri per i lavoratori obbligati alla formazione.

Si ricorda che **le misure di tipo informativo e formativo** contemplate dal D.Lgs 81/08 sono uno degli strumenti a disposizione dei datori di lavoro per adempiere agli obblighi di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori e che, contestualmente e coerentemente con tali obblighi, è altresì previsto che i lavoratori partecipino "ai programmi di formazione e di addestramento organizzati dal datore di lavoro" (obbligo previsto dall’art. 20, comma 2, lettera h e sanzionato dall’articolo 59, comma 1, lettera a).

Le suddette attività di formazione sono da considerarsi attività di servizio a tutti gli effetti ai sensi dell’art.64 c.3 del C.C.N.L /2006-09.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Francesca Palmonella

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell’Amministrazione Digitale e normativa connessa FP/ap